ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 января 2010 года N 49

О РЕГУЛИРОВАНИИ НЕКОТОРЫХ ВОПРОСОВ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ ПО ДОГОВОРАМ СОЦИАЛЬНОГО НАЙМА ИЛИ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ДЕНЕЖНОЙ ВЫПЛАТЫ НА СТРОИТЕЛЬСТВО ИЛИ ПРИОБРЕТЕНИЕ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ, УСТАНОВЛЕННОЙ ФЕДЕРАЛЬНЫМ ЗАКОНОМ "О ВЕТЕРАНАХ", В РАМКАХ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ОТДЕЛЬНЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ПОЛНОМОЧИЙ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МЕР СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ЖИЛЬЕМ ВЕТЕРАНОВ ВЕЛИКОЙ ОТЕЧЕСТВЕННОЙ ВОЙНЫ 1941 - 1945 ГОДОВ

(в редакции постановлений Правительства Вологодской области от 26.04.2010 N 472, от 31.05.2010 N 613, от 13.09.2010 N 1019, от 10.06.2011 N 684, от 24.07.2012 N 855, от 29.04.2013 N 468, от 13.10.2014 N 892, от 30.03.2015 N 257, от 13.07.2015 N 579)

В целях обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки по обеспечению жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов и реализации Федеральных законов от 12 января 1995 года N 5-ФЗ "О ветеранах", пункта 8 статьи 154 Федерального закона от 22 августа 2004 года N 122-ФЗ "О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием Федеральных законов "О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации" и "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", законов области от 25 декабря 2009 года N 2190-ОЗ "О порядке предоставления мер социальной поддержки по обеспечению жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов" и от 6 апреля 2009 года N 1985-ОЗ "О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по обеспечению жильем отдельных категорий граждан" Правительство области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок регулирования некоторых вопросов предоставления жилых помещений по договорам социального найма или единовременной денежной выплаты на строительство или приобретение жилого помещения, установленной Федеральным законом "О ветеранах", в рамках осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки по обеспечению жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов.

2. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

Губернатор области
В.Е.ПОЗГАЛЕВ

ПОРЯДОК РЕГУЛИРОВАНИЯ НЕКОТОРЫХ ВОПРОСОВ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ ПО ДОГОВОРАМ СОЦИАЛЬНОГО НАЙМА ИЛИ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ДЕНЕЖНОЙ ВЫПЛАТЫ НА СТРОИТЕЛЬСТВО ИЛИ ПРИОБРЕТЕНИЕ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ, УСТАНОВЛЕННОЙ ФЕДЕРАЛЬНЫМ ЗАКОНОМ "О ВЕТЕРАНАХ", В РАМКАХ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ОТДЕЛЬНЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ПОЛНОМОЧИЙ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МЕР СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ЖИЛЬЕМ ВЕТЕРАНОВ ВЕЛИКОЙ ОТЕЧЕСТВЕННОЙ ВОЙНЫ 1941 - 1945 ГОДОВ

(ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)
(в ред. постановлений Правительства Вологодской области от 26.04.2010 N 472, от 31.05.2010 N 613, от 13.09.2010 N 1019, от 10.06.2011 N 684, от 24.07.2012 N 855, от 29.04.2013 N 468, от 13.10.2014 N 892, от 30.03.2015 N 257, от 13.07.2015 N 579)

Настоящий Порядок регулирует вопросы принятия органами местного самоуправления решений о предоставлении жилых помещений по договорам социального найма, а также подачи гражданами заявлений о предоставлении единовременной денежной выплаты на строительство или приобретение жилого помещения, установленной Федеральным законом "О ветеранах" (далее - единовременная выплата), определяет перечень документов, подлежащих представлению, порядок рассмотрения и проверки представленных документов, срок принятия органами местного самоуправления решений по заявлениям граждан, их информирование о принятых решениях, а также порядок и сроки перечисления единовременных выплат, порядок оплаты приобретаемого (создаваемого) жилого помещения в рамках осуществления отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки по обеспечению жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов.

1. Общие положения

1.1. Действие настоящего Порядка распространяется на следующие категории граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий:

инвалиды Великой Отечественной войны;

участники Великой Отечественной войны, в том числе военнослужащие, проходившие военную службу в воинских частях, учреждениях, военно-учебных заведениях, не входивших в состав действующей армии, в период с 22 июня 1941 года по 3 сентября 1945 года не менее шести месяцев, военнослужащие, награжденные орденами или медалями СССР за службу в указанный период;

лица, работавшие в период Великой Отечественной войны на объектах противовоздушной обороны, местной противовоздушной обороны, строительстве оборонительных сооружений, военно-морских баз, аэродромов и других военных объектов в пределах тыловых границ действующих фронтов, операционных зон действующих флотов, на прифронтовых участках железных и автомобильных дорог, а также члены экипажей судов транспортного флота, интернированные в начале Великой Отечественной войны в портах других государств;

лица, награжденные знаком "Жителю блокадного Ленинграда";

члены семей погибших (умерших) инвалидов Великой Отечественной войны и участников Великой Отечественной войны, члены семей погибших в Великой Отечественной войне лиц из числа личного состава групп самозащиты объектовых и аварийных команд местной противовоздушной обороны, а также члены семей погибших работников госпиталей и больниц города Ленинграда;

бывшие несовершеннолетние узники концлагерей, гетто, других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны.

1.2. Предоставление органами местного самоуправления жилых помещений по договорам социального найма или единовременной выплаты гражданам, указанным в пункте 1.1 настоящего Порядка, осуществляется в соответствии с законом области от 25 декабря 2009 года N 2190-ОЗ "О порядке предоставления мер социальной поддержки по обеспечению жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов".

1.3. Органы местного самоуправления муниципальных районов, ведущие учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, с учетом списков, составленных органами местного самоуправления городских поселений, ведущими учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, формируют сводные по району списки граждан, указанных в пункте 1.1 настоящего Порядка, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку и ежемесячно в срок до 20 числа представляют указанные списки в Департамент строительства и жилищно-коммунального хозяйства области.

Органы местного самоуправления городских округов, ведущие учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, формируют списки граждан, указанных в пункте 1.1 настоящего Порядка, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку и ежемесячно в срок до 20 числа представляют указанные списки в Департамент строительства и жилищно-коммунального хозяйства области.

Сводные списки (приложение 1 к настоящему Порядку) и списки (приложение 2 к настоящему Порядку) формируются отдельно по каждой категории граждан в хронологической последовательности по дате постановки граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях. Граждане, поставленные на учет в один и тот же день, указываются в сводных списках в алфавитном порядке.

(п. 1.3 в ред. постановления Правительства Вологодской области от 30.03.2015 N 257)

1.4. Ответственность за обоснованность постановки граждан на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий, полноту и достоверность представленных документов граждан, а также наличие оснований для отнесения в соответствующую категорию граждан, указанных в пункте 1.1 настоящего Порядка, несут органы местного самоуправления муниципальных районов и городских округов.

(п. 1.4 в ред. постановления Правительства Вологодской области от 30.03.2015 N 257)

1.5. Сводный по области список формируется Департаментом строительства и жилищно-коммунального хозяйства области в срок до 1 числа месяца, следующего за отчетным периодом, по форме согласно приложению 8 к настоящему Порядку.

Областной сводный список граждан, указанных в пункте 1.1 настоящего Порядка, формируется в той же хронологической последовательности, в какой граждане были поставлены на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, при этом участники и инвалиды Великой Отечественной войны включаются в указанный список в первоочередном порядке. Граждане, поставленные на учет в один и тот же день, указываются в сводном по области списке в алфавитном порядке.

После поступления средств из федерального бюджета в течение пяти рабочих дней, на основании сводного по области списка, сформированного на последнюю отчетную дату, Департаментом строительства и жилищно-коммунального хозяйства области утверждается распределение средств федерального бюджета в разрезе муниципальных образований области.

(п. 1.5 в ред. постановления Правительства Вологодской области от 30.03.2015 N 257)

1.6. Органы местного самоуправления в недельный срок после получения от Департамента строительства и жилищно-коммунального хозяйства области

уведомления о лимитах бюджетных обязательств формируют список граждан - претендентов на получение меры социальной поддержки по обеспечению жильем (далее - список претендентов) и направляют гражданам письменные уведомления о включении в указанный список и праве выбора способа обеспечения их жильем в соответствии с Федеральным законом "О ветеранах" (путем предоставления жилых помещений по договорам социального найма или путем предоставления единовременной выплаты).

Список претендентов формируется в той же хронологической последовательности, в какой граждане были поставлены на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, при этом участники и инвалиды Великой Отечественной войны включаются в указанный список в первоочередном порядке. Граждане, поставленные на учет в один и тот же день, указываются в сводном по области списке в алфавитном порядке.

(п. 1.6 в ред. постановления Правительства Вологодской области от 30.03.2015 N 257)

1.7. Граждане в недельный срок со дня получения уведомления, указанного в пункте 1.6 настоящего Порядка, подают в орган местного самоуправления письменное заявление с указанием выбранного ими способа обеспечения жильем. Заявление представляется гражданином лично либо через представителя, действующего на основании доверенности, либо через представителя органа местного самоуправления (при выезде к гражданину по месту его жительства).

Пропуск указанного недельного срока не может являться основанием для отказа в принятии заявления.

2. Порядок принятия решений о предоставлении жилых помещений по договорам социального найма

2.1. В целях предоставления гражданам, указанным в пункте 1.1 настоящего Порядка, жилых помещений по договорам социального найма органы местного самоуправления в соответствии с Федеральным законом "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" приобретают жилые помещения способами, предусмотренными пунктом 1 части 1 статьи 2 закона области от 6 апреля 2009 года N 1985-ОЗ "О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по обеспечению жильем отдельных категорий граждан".

(в ред. постановления Правительства Вологодской области от 13.10.2014 N 892)

2.2. После приобретения в муниципальную собственность жилых помещений для предоставления гражданам, указанным в пункте 1.1 настоящего Порядка, орган местного самоуправления направляет гражданину, включенному в список, указанный в пункте 1.6 настоящего Порядка, в порядке очередности уведомление о возможности заключения договора социального найма.

Одновременно органы местного самоуправления муниципальных районов запрашивают в органах местного самоуправления городских поселений, ведущих учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, учетное дело гражданина.

(в ред. постановления Правительства Вологодской области от 30.03.2015 N 257)

В уведомлении о возможности заключения договора социального найма указывается жилое помещение, которое предполагается предоставить гражданину по договору социального найма.

Жилое помещение предоставляется гражданам по месту их жительства в том муниципальном образовании области, где они состоят на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

(в ред. постановления Правительства Вологодской области от 30.03.2015 N 257)

2.3. Для принятия решения о предоставлении жилого помещения по договору социального найма гражданин или его представитель, действующий на основании доверенности, в течение 30 дней со дня получения уведомления, указанного в пункте 2.2 настоящего Порядка, представляет в орган местного самоуправления заявление о предоставлении жилого помещения по договору социального найма по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

- документ, удостоверяющий принадлежность гражданина к одной из категорий, указанных в подпункте 1.2 пункта 1 настоящего Порядка;

- документ, удостоверяющий личность гражданина;

- справка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о наличии (отсутствии) жилых помещений на праве собственности у гражданина;

- документы о наличии (отсутствии) занимаемых жилых помещений по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования у гражданина;

(в ред. постановления Правительства Вологодской области от 13.10.2014 N 892)

- правоустанавливающие документы на занимаемое гражданином жилое помещение;

- документы, подтверждающие регистрацию по месту жительства гражданина.

В случае обращения с заявлением представителя заявителя дополнительно к документам, указанным в абзацах втором - седьмом настоящего пункта, представляются следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность представителя;

- документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя.

Документы, прилагаемые к заявлению, представляются в подлинниках или копиях. Копии документов, прилагаемые к заявлению, представляются с предъявлением подлинников (для обозрения) либо заверенными в нотариальном порядке. Специалист органа местного самоуправления, принявший документы, делает отметку о соответствии копий документов их подлинникам.

Гражданин вправе не представлять документы, предусмотренные абзацами четвертым, пятым, седьмым настоящего пункта, а в случае, если право на жилое помещение зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, - документы, предусмотренные абзацем шестым настоящего пункта. В случае если такие документы не были представлены гражданином по собственной инициативе, данные документы (их копии или содержащиеся в них сведения) самостоятельно запрашиваются органом местного самоуправления в органах государственной власти, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся данные документы (их копии или содержащиеся в них сведения).

(в ред. постановления Правительства Вологодской области от 30.03.2015 N 257)

(п. 2.3 в ред. постановления Правительства Вологодской области от

29.04.2013 N 468)

2.4. Заявление гражданина в день его поступления регистрируется в книге регистрации заявлений граждан, указанных в пункте 1.1 настоящего Порядка, нуждающихся в жилом помещении. Одновременно гражданину выдается расписка в получении документов с указанием их перечня и даты получения.

2.5. Орган местного самоуправления в течение 3 рабочих дней со дня представления гражданином документов осуществляет проверку полноты представленных документов на предмет соответствия пункту 2.3 настоящего Порядка.

Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) жилого помещения по договору социального найма принимается органом местного самоуправления по результатам рассмотрения заявления и иных представленных или полученных по межведомственным запросам документов не позднее чем через 30 рабочих дней со дня представления документов, обязанность по представлению которых возложена на гражданина.

Основаниями для отказа в предоставлении жилого помещения по договору социального найма являются:

непредставление или неполное представление документов, указанных в абзацах втором - седьмом пункта 2.3 настоящего Порядка, обязанность по представлению которых возложена на гражданина;

утрата гражданином оснований, дающих ему право на получение жилого помещения по договору социального найма;

недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

В тех случаях, когда в представленных документах содержатся сведения, противоречащие друг другу, документы содержат подчистки (помарки, нечитаемые символы), в документах отсутствуют необходимые реквизиты (подписи, печати), а также при поступлении обращений граждан или организаций, содержащих информацию о недостоверности сведений, представленных гражданином, претендующим на получение жилого помещения по договору социального найма, органы местного самоуправления направляют соответствующие запросы в органы (организации), выдавшие указанные документы. При этом срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) жилого помещения по договору социального найма продлевается не более чем на 45 дней, о чем гражданин уведомляется в письменной форме в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о продлении.

(п. 2.5 в ред. постановления Правительства Вологодской области от 29.04.2013 N 468)

2.6. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении с указанием причины отказа) жилого помещения по договору социального найма выдается или направляется гражданам, в отношении которых данные решения приняты, не позднее чем через 3 рабочих дня со дня принятия указанного решения.

Гражданин в 10-дневный срок с момента получения решения об отказе в предоставлении жилого помещения по договору социального найма в связи с непредставлением или неполным представлением документов, указанных в абзацах втором - седьмом пункта 2.3 настоящего Порядка, обязанность по представлению которых возложена на гражданина, устраняет недостатки и повторно направляет недостающие документы в орган местного самоуправления.

(п. 2.6 в ред. постановления Правительства Вологодской области от 29.04.2013 N 468)

2.7. Решение органа местного самоуправления о предоставлении жилого помещения является основанием заключения с гражданином договора социального найма жилого помещения по форме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 21 мая 2005 года N 315 "Об утверждении типового договора социального найма жилого помещения", в срок, установленный данным решением.

3. Предоставление единовременной выплаты

3.1. Для принятия решения о предоставлении единовременной выплаты гражданин одновременно с заявлением, указанным в пункте 1.7 настоящего Порядка, по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку представляет в орган местного самоуправления документы, перечисленные в абзацах втором - восьмом пункта 2.3 настоящего Порядка, а также:

страховое свидетельство государственного пенсионного страхования;

документ, подтверждающий присвоение идентификационного номера налогоплательщика.

Гражданин вправе не представлять документы, предусмотренные абзацами четвертым, пятым пункта 2.3, а в случае, если право на жилое помещение зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, - документы, предусмотренные абзацем шестым пункта 2.3. В случае если такие документы не были представлены гражданином по собственной инициативе, данные документы (их копии или содержащиеся в них сведения) самостоятельно запрашиваются органом местного самоуправления в органах государственной власти, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся данные документы (их копии или содержащиеся в них сведения).

(п. 3.1 в ред. постановления Правительства Вологодской области от 29.04.2013 N 468)

3.2. Орган местного самоуправления в течение 3 рабочих дней со дня представления гражданином заявления осуществляет проверку полноты представленных документов на предмет соответствия пункту 3.1 настоящего Порядка.

Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) единовременной выплаты принимается органом местного самоуправления по результатам рассмотрения заявления и иных представленных или полученных по межведомственным запросам документов не позднее чем через 30 рабочих дней со дня представления документов, обязанность по представлению которых возложена на гражданина.

Основаниями для отказа в предоставлении единовременной выплаты являются:

непредставление или неполное представление документов, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка, обязанность по представлению которых возложена на гражданина;

утрата гражданином оснований, дающих ему право на получение единовременной выплаты;

недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

В тех случаях, когда в представленных документах содержатся сведения, противоречащие друг другу, документы содержат подчистки (помарки, нечитаемые символы), в документах отсутствуют необходимые реквизиты (подписи, печати), а также при поступлении обращений граждан или организаций, содержащих информацию о недостоверности сведений, представленных гражданином, претендующим на получение единовременной выплаты, органы местного самоуправления направляют соответствующие запросы в органы (организации), выдавшие указанные документы. При этом срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) единовременной выплаты продлевается не более чем на 45 дней, о чем гражданин уведомляется в письменной форме в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о продлении.

(п. 3.2 в ред. постановления Правительства Вологодской области от 29.04.2013 N 468)

3.3. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении с указанием причины отказа) единовременной выплаты выдается или направляется гражданам, в отношении которых данные решения приняты, не позднее чем через 3 рабочих дня со дня принятия указанного решения.

Гражданин в 10-дневный срок с момента получения решения об отказе в предоставлении единовременной выплаты в связи с непредставлением или неполным представлением документов, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка, обязанность по представлению которых возложена на гражданина, устраняет недостатки и повторно направляет недостающие документы в орган местного самоуправления.

(п. 3.3 в ред. постановления Правительства Вологодской области от 29.04.2013 N 468)

3.4. Решение органа местного самоуправления о праве на получение единовременной выплаты на строительство или приобретение жилого помещения, установленной Федеральным законом "О ветеранах", подтверждается свидетельством (далее - свидетельство) по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку. Свидетельство является именным документом и не подлежит передаче другим лицам.

(в ред. постановления Правительства Вологодской области от 10.06.2011 N 684)

Орган местного самоуправления ведет реестр свидетельств, в который вносится информация о предоставлении гражданам единовременных выплат и их использовании.

Свидетельство вручается органом местного самоуправления гражданину в 5-дневный срок со дня принятия решения о предоставлении единовременной выплаты.

Свидетельство является основанием для открытия именного лицевого блокированного счета получателя единовременной выплаты в кредитной

организации, заключившей соглашение с органом местного самоуправления, предполагающее открытие и обслуживание именных лицевых блокированных счетов получателей единовременной выплаты на бесплатной основе (далее - банк).

Заверенная органом местного самоуправления копия свидетельства направляется в территориальные отделения Управления Федерального казначейства по Вологодской области для перечисления единовременной выплаты на именной лицевой блокированный счет получателя единовременной выплаты при условии представления гражданином сведений об открытом счете.

(в ред. постановлений Правительства Вологодской области от 26.04.2010 N 472, от 13.07.2015 N 579)

Срок действия свидетельства составляет 6 месяцев с момента его выдачи.

При наличии уважительных причин срок действия выданного свидетельства продлевается до 3-х месяцев решением органа местного самоуправления. Для продления срока действия свидетельства гражданин подает в орган местного самоуправления заявление с указанием причины необходимости продления по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку, к которому прилагаются документы, подтверждающие уважительность причин.

(в ред. постановления Правительства Вологодской области от 10.06.2011 N 684)

Уважительными причинами признаются:

заболевание гражданина продолжительностью более 30 дней;

необходимость надлежащего оформления правоустанавливающих документов на жилое помещение прежних собственников.

В случае неиспользования единовременной выплаты до истечения срока действия свидетельства граждане обязаны сдать свидетельство в орган местного самоуправления в течение месяца после окончания срока действия свидетельства.

3.5. В двухнедельный срок с даты получения свидетельства гражданин сдает его в банк для заключения договора банковского счета и открытия именного лицевого блокированного счета.

Банк проверяет соответствие данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в документе, удостоверяющем личность гражданина, а также своевременность представления свидетельства в банк, после чего заключает с гражданином договор банковского счета и открывает на его имя именной лицевой блокированный счет.

Договор банковского счета заключается на срок, оставшийся до истечения срока действия свидетельства, и может быть расторгнут в течение срока действия договора банковского счета по письменному заявлению распорядителя счета (получателя единовременной выплаты).

Именной лицевой блокированный счет закрывается:

по истечении срока действия договора банковского счета;

при расторжении договора банковского счета по инициативе получателя единовременной выплаты;

при получении распоряжения о возврате денежных средств от органа местного самоуправления (в случае смерти получателя единовременной выплаты, отказа гражданина от получения единовременной выплаты и т.п.).

При закрытии именного лицевого блокированного счета банк направляет в адрес органа местного самоуправления выписку с именного лицевого блокированного счета о его закрытии с указанием даты выдачи и суммы выданных средств. Неиспользованные средства органы местного самоуправления распределяют в течение текущего финансового года следующему в порядке очередности гражданину, имеющему право на получение меры социальной поддержки по обеспечению жильем в соответствии с настоящим Порядком. В случае отсутствия в течение месяца со дня закрытия именного лицевого блокированного счета в муниципальном образовании граждан, имеющих право на получение меры социальной поддержки по обеспечению жильем в соответствии с настоящим Порядком, органы местного самоуправления соответствующего муниципального образования в течение 10 рабочих дней обеспечивают возврат неиспользованных средств в областной бюджет.

(в ред. постановления Правительства Вологодской области от 13.09.2010 N 1019)

3.6. Единовременная выплата предоставляется гражданину в безналичной форме путем зачисления средств на именной лицевой блокированный счет.

3.7. В течение 3 рабочих дней после заключения договора банковского счета банк направляет в орган местного самоуправления заявку на перечисление средств получателю единовременной выплаты для дальнейшего перечисления в счет оплаты строительства (приобретения) жилого помещения.

3.8. Орган местного самоуправления в течение 5 рабочих дней с даты получения заявки банка проверяет данные, указанные в заявке, и представляет в территориальные отделения Управления Федерального казначейства по Вологодской области заявку банка и заявку на кассовый расход, в которых должны быть указаны номер и дата заявки банка.

(в ред. постановлений Правительства Вологодской области от 26.04.2010

N 472, от 13.07.2015 N 579)

3.9. Получатель единовременной выплаты в течение срока действия свидетельства заключает договор купли-продажи, договор мены жилого помещения или договор о долевом участии в строительстве многоквартирного дома (далее - договор на жилое помещение).

(в ред. постановления Правительства Вологодской области от 31.05.2010 N 613)

3.10. Для перечисления единовременной выплаты с именного лицевого блокированного счета на счет продавца (застройщика или заказчика) жилого помещения получатель единовременной выплаты представляет в банк договор банковского счета, а также один из следующих документов:

договор купли-продажи или договор мены жилого помещения и свидетельство о государственной регистрации права собственности на жилое помещение;

(в ред. постановления Правительства Вологодской области от 31.05.2010 N 613)

договор участия в долевом строительстве многоквартирного дома, зарегистрированный в органах государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

договор подряда на строительство индивидуального жилого дома (или иной вид договора), правоустанавливающие документы на земельный участок, разрешение на строительство индивидуального жилого дома.

В договорах, связанных с приобретением (строительством) жилья, должны быть указаны реквизиты свидетельства (номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета, с которого будут осуществляться операции по расчетам с продавцом (застройщиком, подрядчиком).

В случае если стоимость приобретаемого жилого помещения превышает размер единовременной денежной выплаты, указанный в свидетельстве, в договоре должен быть определен порядок уплаты недостающей суммы.

3.11. После перечисления средств с именного лицевого блокированного счета получателя единовременной денежной выплаты банк в течение 5 рабочих дней представляет в орган местного самоуправления копии документов, указанных в пункте 3.10 настоящего Порядка, а также выписку с именного лицевого блокированного счета о перечислении средств.

3.12. В случае отказа гражданина от получения единовременной денежной выплаты при оформлении такого отказа гражданин сообщает органу местного самоуправления о намерении получить жилое помещение по договору социального найма. В таком случае предоставление гражданину жилого помещения по договору социального найма осуществляется в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка.

4. Заключительные положения

4.1. Граждане, указанные в пункте 1.1 настоящего Порядка, которым предоставлены жилые помещения по договорам социального найма или единовременные выплаты, снимаются с учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях.

4.2. Органы местного самоуправления ежеквартально не позднее 1-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляют в Департамент строительства и жилищно-коммунального хозяйства области информацию о гражданах, которым предоставлены жилые помещения по договорам социального найма и единовременные выплаты, по форме согласно приложению 7 к настоящему Порядку.

(в ред. постановлений Правительства Вологодской области от 10.06.2011 N 684, от 24.07.2012 N 855)

Приложение 1. СВОДНЫЕ СПИСКИ граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий,

Приложение 1
к Порядку

Форма

по _____
(наименование муниципального образования
области)

N п/п	Страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования	Ф.И.О., а также фамилия, которая была у лица при рождении	Пол	Дата рождения	Адрес по месту жительства	Серия и номер паспорта или удостоверения личности, дата выдачи указанных документов, на основании которых в федеральные регистры лиц, имеющих право на получение государственной социальной помощи, включены соответствующие сведения, а также наименование органа, выдавшего указанные документы	Реквизиты документа, подтверждающего отнесение гражданина к соответствующей категории граждан, имеющих право на предоставление социальной поддержки по обеспечению жильем	Год постановки на учет
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Примечание: таблицу следует заполнять отдельно по каждой категории граждан, установленной статьями 14, 15, 17 - 19 и 21 Федерального закона "О ветеранах", а также по бывшим несовершеннолетним узникам концлагерей, гетто, других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны, нуждающимся в улучшении жилищных условий.

Приложение 2. СПИСКИ граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий,

Приложение 2
к Порядку

Форма

по _____
(наименование муниципального образования области)

N п/п	Страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования	Ф.И.О., а также фамилия, которая была у лица при рождении	Пол	Дата рождения	Адрес по месту жительства	Серия и номер паспорта или удостоверения личности, дата выдачи указанных документов, на основании которых в федеральные регистры лиц, имеющих право на получение государственной социальной помощи, включены соответствующие сведения, а также наименование органа, выдавшего указанные документы	Реквизиты документа, подтверждающего отнесение гражданина к соответствующей категории граждан, имеющих право на предоставление социальной поддержки по обеспечению жильем	Год постановки на учет
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Примечание: таблицу следует заполнять отдельно по каждой категории граждан, установленной статьями 14, 15, 17 - 19 и 21 Федерального закона "О ветеранах", а также по бывшим несовершеннолетним узникам концлагерей, гетто, других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны, нуждающимся в улучшении жилищных условий.

Приложение 3. ЗАЯВЛЕНИЕ о предоставлении жилого помещения по договору социального найма

Приложение 3
к Порядку

(в ред. постановления Правительства Вологодской области от 29.04.2013 N 468)

Форма

В _____
(наименование органа местного самоуправления
муниципального района (городского округа)

от гражданина(ки) _____,
(фамилия, имя, отчество)

место регистрации по адресу: _____,

место пребывания по адресу: _____,

паспорт _____
(серия, номер, кем и когда выдан)

тел.: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ о предоставлении жилого помещения по договору социального найма

В соответствии с законом области от 25 декабря 2009 года N 2190-ОЗ

"О порядке предоставления мер социальной поддержки по обеспечению жильем

ветеранов Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов", Порядком,

утвержденным постановлением Правительства области от 29 января 2010 года

N 49, прошу предоставить мне жилое помещение муниципального жилищного фонда

социального использования, расположенное по адресу: _____

_____,

по договору социального найма жилого помещения как лицу, относящемуся к

категории
_____

_____

(указать категорию в соответствии с документом, подтверждающим отнесение

гражданина к категории граждан, имеющих право на получение жилого помещения

по договору социального найма жилого помещения в соответствии с

законодательством, а также номер и дату выдачи данного документа).

К заявлению прилагаю следующие документы:

_____;

_____;

_____.

Достоверность представленных сведений подтверждаю.

"__"_____ 20__ г. _____ _____

(дата) (подпись гражданина) (расшифровка подписи)

Приложение 4. ЗАЯВЛЕНИЕ о предоставлении единовременной денежной выплаты на строительство или приобретение жилого помещения, установленной Федеральным законом "О ветеранах"

Приложение 4
к Порядку

(в ред. постановления Правительства Вологодской области от 29.04.2013 N 468)

В _____
(наименование органа местного самоуправления
муниципального района (городского округа)

от гражданина(ки) _____,
(фамилия, имя, отчество)

место регистрации по адресу: _____,

место пребывания по адресу: _____,

паспорт _____
(серия, номер, кем и когда выдан)

тел.: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ о предоставлении единовременной денежной выплаты на строительство или приобретение жилого помещения, установленной Федеральным законом "О ветеранах"

В соответствии с законом области от 25 декабря 2009 года N 2190-ОЗ

"О порядке предоставления мер социальной поддержки по обеспечению жильем

ветеранов Великой Отечественной войны 1941 - 1945 годов", Порядком,

утвержденным постановлением Правительства области от 29 января 2010 года

N 49, прошу предоставить единовременную денежную выплату на строительство

или приобретение жилого помещения, установленную Федеральным законом от 12

января 1995 года N 5-ФЗ "О ветеранах", как лицу, относящемуся к категории

_____

(указать категорию в соответствии с документом, подтверждающим отнесение

гражданина к категории граждан, имеющих право на получение единовременной

денежной выплаты в соответствии с законодательством, а также номер и дату

выдачи данного документа).

К заявлению прилагаю следующие документы:

_____;

_____;

_____.

Достоверность представленных сведений подтверждаю.

"__"_____ 20__ г. _____ _____

(дата) (подпись гражданина) (расшифровка подписи)

Приложение 5. СВИДЕТЕЛЬСТВО о праве на получение единовременной денежной выплаты на строительство или приобретение жилого помещения, установленной Федеральным законом "О ветеранах"

Приложение 5
к Порядку

Форма

N _____

Настоящим свидетельством удостоверяется, что _____

_____,

(фамилия, имя, отчество)

паспорт: серия _____ N _____ выдан _____,

(кем, когда)

удостоверение

_____

(документ, подтверждающий право гражданина на обеспечение

_____,

жильем в соответствии с законодательством Российской Федерации)

является получателем единовременной денежной выплаты в размере

_____

_____.

(сумма единовременной выплаты цифрами и прописью)

Вышеуказанные средства направляются гражданином на улучшение жилищных

условий путем строительства или приобретения жилого помещения.

Единовременная выплата предоставляется в соответствии с Федеральным

законом от 12 января 1995 года N 5-ФЗ "О ветеранах" и законом области от 25

декабря 2009 года N 2190-ОЗ " О порядке предоставления мер социальной

поддержки по обеспечению жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941

- 1945 годов" на основании

_____

(реквизиты решения органа местного самоуправления о предоставлении

единовременной выплаты)

Свидетельство действительно в течение 6 месяцев со дня выдачи.

Глава муниципального образования

"__"_____ 20__ года

Подпись владельца свидетельства _____ (_____)

(подпись) (Ф.И.О. гражданина)

Дата выдачи свидетельства "__"_____ 20__ года

Приложение 6. ЗАЯВЛЕНИЕ о продлении срока действия свидетельства

Приложение 6
к Порядку

Форма

Главе
_____
муниципального района (городского округа)
от гражданина(ки)

_____,

проживающего(ей) по адресу: _____

_____

ЗАЯВЛЕНИЕ о продлении срока действия свидетельства

1. Сведения о заявителе _____

_____

(паспорт серия ____ N _____, выданный _____

"__"_____ ____ г., удостоверение _____

_____

(наименование документа, подтверждающего право гражданина

_____

на обеспечение жильем за счет средств федерального бюджета)

серия _____ N _____, выданное _____).

2. Сведения о ранее выданном свидетельстве о праве на получение

единовременной денежной выплаты на строительство или приобретение жилого

помещения, установленной Федеральным законом "О ветеранах" _____

_____.

(N свидетельства, дата выдачи)

Прошу продлить срок действия свидетельства по причине _____

_____.

(указать причину)

К заявлению мною прилагаются следующие документы:

1) _____;

2) _____;

3) _____;

4) _____.

_____ _____ _____

(Ф.И.О. гражданина) (подпись) (дата)

Приложение 7. ИНФОРМАЦИЯ о гражданах, которым предоставлены жилые помещения по договорам социального найма и единовременные денежные выплаты,

Приложение 7
к Порядку

Форма

по _____
муниципальному району (городскому округу)

N п/п	Страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования	Ф.И.О., а также фамилия, которая была у лица при рождении	Пол	Дата рождения	Адрес по месту жительства	Серия и номер паспорта или удостоверения личности, на основании которых в федеральный регистр лиц, имеющих право на получение государственной социальной помощи, включены соответствующие сведения, наименование выдавшего эти документы органа	Реквизиты документа, подтверждающего отнесение гражданина к соответствующей категории граждан, имеющих право на предоставление социальной поддержки по обеспечению жильем	Адрес предоставленного по договору социального найма (приобретенного, построенного с использованием единовременной выплаты) жилого помещения (в том числе характеристика жилого помещения)	Общая площадь предоставленного (приобретенного, построенного с использованием единовременной выплаты) жилого помещения	Стоимость предоставленного (приобретенного, построенного) жилого помещения (в том числе за счет единовременной выплаты)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Приложение 8. СВОДНЫЕ СПИСКИ граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий по Вологодской области

Приложение 8
к Порядку

(введены постановлением Правительства Вологодской области от 30.03.2015 N 257)

N п/п	Страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования	Ф.И.О.	Статья, категория	Пол	Дата рождения	Адрес по месту жительства	Серия и номер паспорта или удостоверения личности, дата выдачи указанных документов, на основании которых в федеральные регистры лиц, имеющих право на получение государственной социальной помощи, включены соответствующие сведения, а также наименование органа, выдавшего указанные документы	Реквизиты документа, подтверждающего отнесение гражданина к соответствующей категории граждан, имеющих право на предоставление социальной поддержки по обеспечению жильем	Дата, год постановки на учет	Муниципальный район, городской округ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11